

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Иркутской области
«Братский политехнический колледж» (ГБПОУ ИО «БрПК»)

Утверждено приказом ГБПОУ ИО «БрПК»
№ 230 от 06.09.2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о совете учреждения ГБПОУ ИО «БрПК»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГБПОУ ИО «БрПК».

1.2. Совет учреждения ГБПОУ ИО «БрПК» (далее – совет) создан для обеспечения уставной деятельности и отнесен к органу управления колледжем.

1.3. В состав совета входят: директор, заместители директора, главный бухгалтер, заведующие отделениями, старший мастер, руководитель физического воспитания, заведующий столовой, инженер по охране труда, председатель профсоюзной организации колледжа.

1.4. В заседаниях совета могут принимать участие представители органов самоуправления, работники колледжа по вопросам их компетенции.

1.5. Совет возглавляет директор колледжа, в его отсутствие – лицо его заменяющее.

1.6. Совет работает по плану, утвержденному на 1 заседании совета в учебном году.

1.7. Заседания совета проводятся не реже 1 раза в квартал.

1.8. Заседания совета являются правомочными, если на нем присутствовало не менее 2/3 членов совета.

1.9. Принятые на совете решения по рассматриваемому вопросу принимаются большинством голосов присутствующих членов совета. Директор колледжа имеет право решающего голоса, если голоса разделились.

II. Задачи, организация и содержание работы
Совета учреждения ГБПОУ ИО «БрПК»

2.1. Основные задачи совета:

– создание управленческих условий, обеспечивающих реализацию уставных целей и задач колледжа, программы развития колледжа, образовательных программ по профессиям и специальностям;

– формирование информационно-аналитических оснований функционирования и развития колледжа;

– обеспечение связи органов самоуправления колледжа между собой, социальными партнерами.

2.2. Совет осуществляет следующие задачи:

– планирование деятельности колледжа на учебный год;

- организация и координация текущей деятельности педагогического, студенческого и родительских коллективов;
- планирование плана набора студентов на учебный год;
- информирование всех субъектов образовательного процесса об изменениях нормативно-правовой основы функционирования колледжа, о ходе и результатах деятельности колледжа;
- заслушивание отчетов и информации работников колледж по различным аспектам их деятельности;
- заслушивание информации представителей органов студенческого самоуправления;
- обсуждение вопросов кадрового перемещения; режима работы;
- рассмотрение предложений о представлении работников на награждение разных уровней;
- рассмотрение вопросов по совершенствованию образовательного процесса, учебно-материальной базы;
- сопровождение реализации программы развития колледжа, инновационных проектов, программ.

Ответственный за подготовку вопросов совета в соответствии с планом готовит аналитическую справку по своему отчету.

Решение совета колледжа доводится до сведения педагогического коллектива.

Решение совета имеет прямое действие или оформляется приказом.

Организацию работ по выполнению решений совета осуществляет директор или лицо, определенное приказом.

На очередном заседании совета ответственные лица докладывают об исполнении предыдущих его решений и докладывают о результатах проведенной работы.

III. Права и ответственность Совета учреждения

Совет имеет право:

3.1. Заслушивать руководящих, педагогических работников, работников структурных подразделений, органов студенческого самоуправления по различным аспектам их деятельности.

3.2. Запрашивать отчеты и информацию по вопросам функционирования и развития колледжа от любого работника колледжа.

3.3. Приглашать родителей (законных представителей) обучающихся для решения вопросов, связанных с образованием их ребенка, определения единых подходов по вопросам обучения, воспитания и развития.

3.4. Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций. Каждый член совета несет персональную ответственность за координацию, качество и своевременное выполнение мероприятий, распоряжений, приказов в рамках своей компетенции.

IV. Права и обязанности членов Совета учреждения

4.1. Члены совета имеют право:

- принимать участие в управлении;
- вносить предложения по рассматриваемому вопросу в целях совершенствования деятельности колледжа;
- участвовать в разработке и принятии решений по вопросам, рассматриваемым на заседании совета;
- получать информацию о выполнении решений, принимаемых советом.

4.2. Члены совета обязаны:

- участвовать в работе заседаний совета, обсуждении вопросов, вынесенных на заседания, принятии по ним решений;
- выполнять надлежащим образом поручения совета.

V. Делопроизводство

- 5.1. Заседания совета протоколируются в книге протоколов заседаний Совета учреждения.
- 5.2. Протокол ведет секретарь совета.
- 5.3. Протокол подписывается председателем и секретарем совета.
- 5.4. Книга протоколов заседаний Совета